

平成29年度 制度運用篇

研修講師養成講座(地方公務員制度)

開催のご案内

市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）では、「研修講師養成講座（地方公務員制度）」と題した研修を下記のとおり開催いたします。

この研修では、地方公務員制度に関する研修講師の養成を目的とし、地方公務員制度についての体系的な知識の習得、プレゼンテーション話法の研修技法の習得等に関する講義又は実習、模擬講義等を行います。

本科目を修了し、講師として必要な知識及び技能を有すると認められた場合には、市町村職員中央研修所学長が、「市町村職員研修講師」として認定します。

地方公務員制度について学ぶことができるだけでなく、プレゼンテーション能力を養うことができますので、多くの皆様のご参加をお待ちしております。

開催要領

日程	平成29年10月10日（火）～10月20日（金）（11日間）
場所	市町村職員中央研修所（通称：市町村アカデミー）
対象	市区町村職員 中堅職員（※管理職級の受講も可能） 市区町村において、特に希望する場合には、該当しない職員についても申し込みの上、受講することができます。
定員	40名
経費	15,450円以内（食費を除く。また、教材用図書費が別に必要となる場合があります。）
申込期限	平成29年8月1日（火）
申込方法	当研修所ホームページの「研修受講申込」の「電子申込」サイトから申し込んでいただくか、「研修受講申込書」に必要事項をご記入の上、郵便又はFAXにより送付してください。

※記載内容については、都合により変更となることもあります。あらかじめご了承ください。

会場 及び 問合せ先：市町村職員中央研修所 研修部
〒261-0025 千葉県千葉市美浜区浜田1-1
TEL：043-276-3126 FAX：043-276-8484 URL：http://www.jamp.gr.jp

内容と時間

10/10	● 13:30~15:00	受付
火	● 15:30~	オリエンテーション・開講式

10/11	● 9:00~12:00	地方公務員制度の要点 第1部（講義）
水	● 12:00~13:00	昼食
10/12	● 13:00~17:00	地方公務員制度の要点 第1部（講義）

立命館大学政策科学部教授 上子 秋生 氏

内容 地方公務員制度の要点（第2部）と合わせて、地方公務員制度全般について、体系的な知識を習得します。
第1部の範囲 地方公務員制度の理念、地方公務員の範囲と種類、人事機関、職員の任用、服務、分限及び懲戒等

立命館大学政策科学部教授 上子 秋生 氏

10/12	● 9:00~12:00	地方公務員制度の要点 第2部（講義）
木	● 12:00~13:00	昼食
10/12	● 13:00~17:00	地方公務員制度の要点 第2部（講義）

名城大学都市情報学部教授 昇 秀樹 氏

内容 地方公務員制度の要点（第1部）と合わせて、地方公務員制度全般について、体系的な知識を習得します。
第2部の範囲 給与、勤務時間その他の勤務条件、地方公務員の労働基本権、措置要求、公務災害補償等

名城大学都市情報学部教授 昇 秀樹 氏

内容と時間

● 9:00~12:00 プレゼンテーション話法（講義・実習）

国領ビジネス・エデュケーション・センター講師

内容 研修講師として必要な、話し方、資料の使い方等のプレゼンテーションスキルを身に付けます。また、研修生のプレゼンテーションをビデオで収録して、それを各自で確認する等の実習を行います。

10/13

金

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~17:00 プレゼンテーション話法（講義・実習）

国領ビジネス・エデュケーション・センター講師

● 9:00~12:00 講師の心構えと講義のポイント（講義）

九州大学大学院統合新領域学府客員准教授 加留部 貴行 氏

内容 効果的な講義を行うに当たって必要な講師としての心構え、講義法のポイント等について学びます。

10/16

月

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~14:10 講師の心構えと講義のポイント（講義）

九州大学大学院統合新領域学府客員准教授 加留部 貴行 氏

● 14:25~17:00 地方公務員に関する判例の動向（講義）

弁護士 石津 廣司 氏

内容 地方公務員に関する判例から、地方公務員として日頃から留意しておかなければならないこと等について学びます。

● 9:00~9:25 実習準備

● 9:25~12:00 講義技法実習

東京都市町村職員研修所講師

内容 研修生各自が作成したレッスンプランによる模擬講義を行い、それをビデオに収録して研修生自らが自身の技法等のチェックを行うとともに、講師から指導を受け、講師認定審査に向けて講義技法の習得を図ります。

10/17

火

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~15:35 講義技法実習

東京都市町村職員研修所講師

● 15:50~17:00 レポート作成

● 9:00~12:00 講師認定審査用レッスンプラン及びレジュメの作成、講義練習

内容 講師認定審査に向けて、レッスンプラン及び配布用レジュメを作成するとともに、模擬講義の練習を行います。

10/18

水

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~17:00 講師認定審査用レッスンプラン及びレジュメの作成、講義練習

