

## 平成29年度 制度運用篇

## 広報・広聴の効果的実践①

## 開催のご案内

市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）では、「広報・広聴の効果的実践①」と題した研修を下記のとおり開催いたします。

効果的な広報・広聴を実践するため、広報・広聴活動の課題、広報文章のポイント、写真撮影のポイント、広報紙のデザイン・レイアウト、ソーシャルメディア活用法などに関する講義や実践的な実習により、広報・広聴担当者として必要な専門的知識の習得や実務遂行能力の向上を図ります。

多くの皆様のご参加をお待ちしております。

## 開催要領

日程	平成29年6月13日（火）～6月23日（金）（11日間）
場所	市町村職員中央研修所（通称：市町村アカデミー）
対象	市区町村職員 中堅職員（※管理職級の受講も可能） 市区町村において特に希望する場合には、該当しない職員についても申し込みのうえ、受講することができます。
定員	50名
経費	15,450円以内（食費を除く。教材用図書費が別に必要となる場合があります。）
申込期限	平成29年4月4日（火）まで
申込方法	当所ホームページの「研修受講電子申込」サイトから申し込んでいただくか、「研修受講申込書」に必要事項をご記入の上、郵便又はFAXにて直接ご送付ください。

※記載内容については、都合により変更となることもあります。予めご了承ください。

会場 及び 問合せ先：市町村職員中央研修所 研修部  
〒261-0025 千葉県千葉市美浜区浜田1-1  
TEL：043-276-3126 FAX：043-276-8484 URL：http://www.jamp.gr.jp

## 内容と時間

- 6/13 火
- 13:30~15:00 受付
  - 15:30~ オリエンテーション・開講式

- 6/14 水
- 9:00~9:25 オリエンテーション
  - 9:25~12:00 自治体広報・広聴の課題と展望（講義）  
国際医療福祉大学教授 川上 和久 氏
  - 内容 自治体における広報・広聴のあり方、担当者の役割、政策形成や課題解決に向けた戦略的な広報・広聴等について学びます。
  - 12:00~13:00 昼食
  - 13:00~15:35 ソーシャルメディア活用法（講義）  
（有）ユニバーサルワークス代表取締役 清家 順 氏
  - 内容 Twitter、Facebookなどのソーシャルメディア利用の留意点やメリット・デメリットを正しく認識し、効果的な活用方法について学びます。
  - 15:50~17:00 課題演習（討議）
  - 内容 数人の演習班に分かれ、広報メディアの有効活用や効果的な広報・広聴をテーマとして、自主的なグループ討議を行います。

- 6/15 木
- 9:00~12:00 広聴活動と政策形成（講義・実習）  
（有）葦コミュニティ研究所代表取締役 浦野 秀一 氏
  - 内容 広聴の重要性、広聴の種類と手法、住民ニーズの把握の方法、自治体施策に活かす広聴のあり方等について学びます。住民ニーズの中から政策に反映すべき意見を抽出する手法として、KIT-PT法を実習を通じて学びます。
  - 12:00~13:00 昼食
  - 13:00~15:35 広聴活動と政策形成（講義・実習）  
（有）葦コミュニティ研究所代表取締役 浦野 秀一 氏
  - 15:50~17:00 課題演習（討議）

## 内容と時間

● 9:00~12:00 広報紙の企画・取材のポイント（講義・実習）

エディター、広報アナリスト 吉村 潔 氏

**内容** 効果的な企画の立て方、企画発想法、取材記事のまとめ方等について、講義と実習により学びます。

6/16

金

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~15:35 広報紙の企画・取材のポイント（講義・実習）

エディター、広報アナリスト 吉村 潔 氏

● 15:50~17:00 レポート作成

● 9:00~12:00 広報デザイン・レイアウトの事前準備

**内容** 翌日に講義・実習のある「広報デザイン・レイアウト」に関して、事前準備を行います。

6/19

月

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~15:35 メディアとの付き合い方  
～メディアの本質と活用方策～（講義）

上智大学文学部新聞学科教授 碓井 広義 氏

**内容** 広報メディアの本質・特性について理解の上、メディアとの付き合い方と活用方策、行政の説明責任の重要性と手法について学びます。

● 15:50~17:00 課題演習（討議）

● 9:00~12:00 広報デザイン・レイアウト（講義・実習）

武蔵野美術大学デザイン情報学科主任教授 佐藤 淳一 氏

**内容** 広報デザインのコンセプト、広報紙作成に当たっての留意点、レイアウトの基本知識等について、グループ別レイアウト実習を通じて学びます。

6/20

火

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~17:00 広報デザイン・レイアウト（講義・実習）

武蔵野美術大学デザイン情報学科主任教授 佐藤 淳一 氏

● 9:00~12:00 広報写真のポイント（講義・実習）

フォトグラファー 川西 正幸 氏

フォトグラファー 乾 晋也 氏

**内容** 広報写真の意義、写真撮影の注意点、題材別の撮影技法解説、写真機材の選択等について学びます。

6/21

水

● 12:00~13:00 昼食

● 13:00~17:00 広報写真のポイント（講義・実習）

フォトグラファー 川西 正幸 氏

フォトグラファー 乾 晋也 氏

## 内容と時間

### ● 9:00~12:00 広報文章のポイント（講義・実習）

（公財）日本漢字能力検定協会現代語研究室長 佐竹 秀雄 氏

**内容** 文章作成の基本と基礎訓練、主題と構想、材料の収集、文章表現の技術等の講義のほか、実習により適切な広報文章の作成を学びます。

6/22 木

### ● 12:00~13:00 昼食

### ● 13:00~15:00 広報文章のポイント（講義・実習）

（公財）日本漢字能力検定協会現代語研究室長 佐竹 秀雄 氏

### ● 15:15~17:00 課題演習（討議）

### ● 9:00~11:30 課題演習（発表・講評）

国際医療福祉大学教授 川上 和久 氏

**内容** 各班の討議結果を、発表用レジュメ等を用いて順次発表し、質疑応答や講師による講評を行います。

6/23 金

### ● 11:40~ 修了式

## 研修所へのアクセス

東京	JR総武線（快速）31分	津田沼（乗換え）	JR総武線（各停）3分	幕張本郷（下車） 路線バス 約10分 タクシー 約5分（徒歩25分）
上野	JR山手線又は京浜東北線4分	秋葉原（乗換え）	JR総武線（各停）41分	
新宿	JR中央線（快速）11分	御茶ノ水（乗換え）	JR総武線（各停）43分	
大手町	東京メトロ東西線（快速）22分（各停）29分	西船橋（乗換え）	JR総武線（各停）12分	
羽田空港	京浜急行（エアポート快特）14分	品川（乗換え） JR横須賀・総武線39分	津田沼（乗換え） JR総武線（各停）3分	
羽田空港第1ビル	モノレール（空港快速）17分	浜松町（乗換え） JR山手・京浜東北線10分	秋葉原（乗換え） JR総武線（各停）41分	海浜幕張（下車） 路線バス 約10分 タクシー 約5分（徒歩25分）
羽田空港第2ビル	モノレール（空港快速）19分			
東京	JR京葉線（快速）30分（各停）38分			海浜幕張（下車） 路線バス 約10分 タクシー 約5分（徒歩25分）
有楽町	東京メトロ有楽町線13分	新木場（乗換え）	JR京葉線（快速）21分（各停）31分	
羽田空港第1ビル	モノレール（空港快速）17分	浜松町（乗換え） JR山手・京浜東北線5分	東京（乗換え） JR京葉線（快速）30分	
羽田空港第2ビル	モノレール（空港快速）19分			
羽田空港	リムジンバス60~180分程度（事故・渋滞が頻発するため、余裕をもってご利用ください。）			

